



AKTE PROTOCOL NOTARIS VAN OS, 2024
Vorbereid door mr. Maud IJsebaert
Dossier 2024.11010.01/MIJ

WIJZIGING STATUTEN

(Coöperatie Bommelerwaar B.A.
wordt
Coöperatie Bommelerwaar U.A.)

Aantal bijlagen gehecht
aan de originele akte: 3

Vandaag, zevenentwintig december tweeduizend vierentwintig (27-12-2024),
verschijnt voor mij, mr. Antonius Johannes Franciscus van Os, notaris te Nijmegen: -----

1. Verschijnende persoon; de comparant -----

Esther Elisabeth Maria Croes, hierbij woonplaats kiezend op haar kantooradres 6511 --
NN Nijmegen, Oranjesingel 41, geboren te Nijmegen op negen september -----
negentienhonderdzeventig (09-09-1970), werkzaam ten kantore van mij, notaris. -----

2. Hoedanigheid verschijnende persoon; de partij bij de akte -----

De comparant handelt als schriftelijk gevolmachtigde van en namens de coöperatie:---
Coöperatie Bommelerwaar B.A., gezeteld te Zaltbommel, kantoorhoudend Hogeweg --
17, 5301 LB Zaltbommel, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van-----
Koophandel onder nummer 66386942 (RSIN nummer 856527737), -----
deze rechtspersoon hierna ook te noemen: **de Coöperatie.**-----

Volmachtverlening-----

Van het bestaan van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken uit een (1) ----
aan deze akte gehecht stuk (**Bijlage 1**). -----

3. Vooraf -----

De Coöperatie verklaart als volgt:-----

3.1. De Coöperatie werd opgericht bij akte verleden op achtentwintig juni -----
tweeduizend zestien (28-06-2016) voor mr. P.K.J. van den Broecke, notaris --
Culemborg.-----

3.2. De statuten werden niet eerder gewijzigd.-----

3.3. 3.3.1. In de algemene vergadering van de Coöperatie gehouden op-----
drieëntwintig december tweeduizend vierentwintig (23-12-2024) ----
werd besloten tot wijziging van de statuten (**Bijlage 2**).-----

3.3.2. De vergadering werd overeenkomstig de statutaire voorschriften ----
(artikel 13 en 19) bijeengeroepen en het besluit werd-----

overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 14 en 19) -----
genomen; -----

deze vergadering betrof een tweede vergadering in verband met het -
bepaalde in artikel 19.1 van de statuten aangezien er in de eerste ----
vergadering, gehouden op negen december tweeduizend -----
vierentwintig (09-12-2024), waartoe overeenkomstig de statutaire ---
voorschriften werd bijeengeroepen en waarin de statutenwijziging ----
was geagendeerd, niet voldaan werd aan het quorum om tot -----
statutenwijziging te kunnen besluiten. -----

3.3.3. De voorafgaande goedkeuring van de houders van het -----
Hoedsteraandeel zoals is voorgeschreven in artikel 19.2 en 20.1 van -
de statuten is verkregen, waarvan blijkt uit **Bijlage 3**. -----

3.3.4. Ter uitvoering van het besluit worden de statuten bij deze gewijzigd -
en luiden zij voortaan als volgt: -----

4. Statuten-----

Preambule-----

De coöperatie is in het leven geroepen met als doel om samen te leven --
in een duurzame en gezonde omgeving. Hiervoor wil zij de energietransitie in de-----
Bommelerwaard versnellen en ervoor zorgen dat het resultaat ten goede komt aan ----
haar inwoners en het gebied. -----

De coöperatie hanteert hierbij de volgende uitgangspunten: -----

1. Duurzaam ondernemen: de coöperatie onderneemt duurzame activiteiten waarbij
economische, sociale en milieuoverwegingen op de best mogelijke wijze worden --
geïntegreerd in de Bommelerwaard en de juiste balans wordt getracht te worden -
bereikt tussen mens, milieu en winstgevendheid. -----
2. Van, voor en door bewoners: de coöperatie ontwikkelt in coöperatief eigendom ---
en beheert samen met haar leden duurzame initiatieven voor leden en bewoners -
van de Bommelerwaard. -----
3. Wereld in bruikleen: bij het ontwikkelen van haar initiatieven speelt het besef dat
de mens de wereld in bruikleen heeft een vooraanstaande rol. Met dit als-----
uitgangspunt legt de coöperatie hiermee verantwoording af aan haar leden over --
de door haar gevoerde werkzaamheden. -----

Naam en zetel-----

Artikel 1-----

1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatie Bommelerwaar U.A.**-----
2. Zij is gezeteld in de gemeente Zaltbommel.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De coöperatie heeft als doel om krachtens overeenkomsten met haar leden te ----
voorzien in hun behoefte aan een gebalanceerde duurzame energievoorziening in-
de gemeente Zaltbommel en gemeente Maasdriel (regio Bommelerwaard). Zij ----



- oefent daartoe (al dan niet via dochtermaatschappijen) ten behoeve van haar-----
leden een bedrijf uit gericht op: -----
- a. het ontwikkelen, financieren, realiseren en instandhouden van duurzame-----
energievoorzieningen; -----
 - b. productie en levering van duurzame energie (inclusief opwekking van-----
hernieuwbare energie); -----
 - c. de organisatie van transport, afname en verbruik van energie; -----
 - d. de afstemming van vraag naar en aanbod van duurzame energie en -----
energiebesparing; -----
 - e. het adviseren en stimuleren van burgers ten aanzien van het verbruik van ---
duurzame energiebronnen vanuit een sterk ontwikkeld -----
duurzaamheidsbewustzijn; -----
 - f. de energietransitie in de regio te bespoedigen richting een duurzaam, -----
zelfvoorzienend, betrouwbaar en betaalbaar energiesysteem en de huidige ---
en toekomstige kennis en ervaring in dit ontwikkeltraject uit te dragen en ----
daarmee -voor zover mogelijk- bij te dragen aan lokale werkgelegenheid; ----
 - g. overige activiteiten te (doen) ontwikkelen en te ondersteunen die bijdragen --
aan verduurzaming van het werkgebied, daaronder begrepen duurzame -----
productie van bijvoorbeeld voedsel. -----
2. De coöperatie mag ter realisatie van haar doelstelling:-----
- a. overeenkomsten die ze met haar leden sluit, ook met anderen aangaan,-----
mits ze dat niet in zodanige mate doet dat de overeenkomsten met de leden
slechts van ondergeschikte betekenis zijn;-----
 - b. effecten uitgeven en overeenkomsten aangaan ter financiering van het -----
bedrijf dat ze (al dan niet via dochtermaatschappijen) uitoefent; -----
 - c. vennootschappen en ondernemingen oprichten, verkrijgen, besturen, (doen)-
beheren, financieren en vervreemden; -----
 - d. samenwerken met vennootschappen en ondernemingen en belangen daarin--
verkrijgen en vervreemden;-----
 - e. garanties verstrekken en activa bezwaren ter financiering van het bedrijf dat
ze (al dan niet via dochtermaatschappijen) uitoefent;-----
 - f. recht van opstal vestigen, registergoederen aankopen en in eigendom -----
verkrijgen, verkopen en bezwaren; -----
 - g. leningen aangaan; en-----
 - h. alle handelingen verrichten die voor realisatie van haar doel bevorderlijk ----
zijn. -----
3. De coöperatie tracht haar doel te bereiken door het aanbieden van producten en -
diensten aan burgers, lokale coöperaties, ondernemingen en organisaties door----
onder andere het uitvoeren van alle voorkomende werkzaamheden die met het ---
doel zoals genoemd in de uitgangspunten van de preambule en zoals bedoeld in --
lid 1. van dit artikel in verband staan of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, met ----

name en hoofdzakelijk op het gebied van energie. -----

4. De coöperatie tracht haar doel op het gebied van de energietransitie te bereiken-- door, onder meer, het verrichten van de volgende taken:-----
 - a. het investeren in één of meer duurzame energieopwekkingsprojecten, zoals-- windparken, zonnedaken, zonnevelden en andere duurzame energiebronnen-- in het werkgebied; -----
 - b. het (doen) uitoefenen van een bedrijf dat omvat het aankopen, beheren en -- (doen) onderhouden en exploiteren (van een deel) van één of meer ----- windturbines, zonnevelden en andere duurzame energiebronnen in de ----- uitgebreidste zin; -----
 - c. het (doen) leveren van wind- en zonne-energie en andere vormen van ----- hernieuwbare energie aan de leden; d. het investeren in, het uitvoeren, ----- distribueren, deelnemen en stimuleren van de opslag of opladen van energie in welke vorm dan ook, zoals elektrische laadopslag, alsook het ontwikkelen - van laadinfrastructuur en (deel)mobilititeit; -----
 - e. het samenwerken met en het - al dan niet tezamen met anderen ----- deelnemen in en besturen van andere ondernemingen in de meest brede zin- voor zover dat met het doel in verband staat of daarvoor bevorderlijk kan---- zijn; -----
 - f. het geven van voorlichting over de lokale opwekking en het verbruik van ---- duurzame energie. -----

Lidmaatschap -----

Artikel 3 -----

1. De coöperatie heeft leden. Leden kunnen zijn natuurlijke personen en ----- rechtspersonen die zijn gebaat bij de activiteiten van de coöperatie, of deze----- activiteiten ondersteunen. -----
2. Leden zijn zij die zich schriftelijk als lid bij het bestuur hebben aangemeld en die - door het bestuur als lid zijn toegelaten. Bij afwijzing is beroep mogelijk op de ---- algemene vergadering. -----
3. Het lidmaatschap eindigt:-----
 - a. door opzegging door het lid; -----
 - b. door opzegging door de coöperatie; -----
 - c. door ontzetting; -----
 - d. in geval van een natuurlijke persoon: door de dood van het lid; -----
 - e. in geval van een rechtspersoon: door ontbinding en door fusie waarbij het --- lid de verdwijnende rechtspersoon is. -----
4. Opzegging van het lidmaatschap door het lid moet schriftelijk aan het bestuur ---- geschieden en is alleen mogelijk tegen het einde van een boekjaar, met ----- inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één (1) maand. Het ---- bestuur bevestigt de ontvangst hiervan schriftelijk. -----
5. Opzegging van het lidmaatschap namens de coöperatie kan op elk moment door -



het bestuur worden gedaan: -----

- a. wanneer het lid niet (meer) voldoet aan de eisen voor toelating tot het lidmaatschap, tenzij dit komt doordat de algemene vergadering deze eisen gedurende zijn lidmaatschap heeft gewijzigd; -----
- b. wanneer het lid zijn verplichtingen jegens de coöperatie niet nakomt, ondanks meerdere schriftelijke aanmaningen; -----
- c. wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren. -----

De opzegging geschiedt steeds schriftelijk met opgave van de redenen. -----

6. Het bestuur van de coöperatie kan een lid alleen uit het lidmaatschap ontsetten -- wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie handelt of wanneer het lid de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. Het bestuur zal het lid zo snel mogelijk informeren over het besluit tot ontzetting, onder opgave van de redenen. Het lid kan vervolgens binnen één maand in beroep gaan bij de algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -----
7. Een lid kan door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van een besluit krachtens hetwelk de verplichtingen van geldelijke aard van leden op basis van deze statuten worden verzwaard, te zijnen opzichte niet uitsluiten. Dit laat onverlet de mogelijkheid van opzegging volgens dit artikel. -----
8. Het lidmaatschap is persoonlijk en niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging, fusie of splitsing te worden verkregen. -----
9. Het bestuur houdt een register (het 'ledenregister') bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen, inclusief van elk lid een persoonlijk e-mailadres. -----
10. Ieder lid is verplicht om aan de coöperatie schriftelijk opgave te doen van zijn gegevens als bedoeld in lid 8, alsmede van wijziging daarvan. -----
11. De coöperatie kan ten behoeve van de leden rechten bedingen en te hunnen laste verplichtingen aangaan. De coöperatie kan nakoming van bedongen rechten jegens en schadevergoeding aan een lid vorderen, tenzij dit zich daartegen verzet. -----
12. Een lid kan worden geschorst door het bestuur voor een door het bestuur te bepalen termijn: -----
 - (a) indien het lid naar het oordeel van het bestuur zich schuldig maakt aan schending van het huishoudelijk reglement; -----
 - (b) indien het lid na sommering nalatig blijft met de nakoming van zijn financiële verplichtingen jegens de coöperatie; of -----
 - (c) in geval van zwaarwegende belangen. -----

De algemene vergadering-----

Artikel 4-----

1. Aan de algemene vergadering komen in de coöperatie alle bevoegdheden toe, die

- niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. -----
2. Ten minste eenmaal per jaar wordt een algemene vergadering gehouden. -----
 3. Het bestuur roept de algemene vergadering bijeen door een schriftelijke oproep -- aan de leden. Deze kan per email worden uitgebracht. -----
 4. De oproep wordt ten minste veertien dagen voor de vergadering verstuurd en bij de oproep worden de te behandelen onderwerpen en de locatie van de ----- vergadering vermeld. -----
 5. Op schriftelijk verzoek van ten minste één/tiende van de stemgerechtigde leden -- is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering, te -- houden binnen vier weken na indiening van het verzoek. Indien aan het verzoek -- binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf de -- algemene vergadering bijeenroepen. De verzoekers kunnen dan ook anderen dan bestuurders belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de -- notulen. -----

Orde van de algemene vergadering -----

Artikel 5 -----

1. Alle leden en alle bestuurders hebben toegang tot de algemene vergadering. Het -- bestuur kan besluiten om ook anderen uit te nodigen. -----
2. Met uitzondering van een geschorst lid heeft ieder lid één stem. -----
3. Ieder stemgerechtigd lid kan een andere stemgerechtigde schriftelijk machtigen -- tot het uitbrengen van zijn stem. Een stemgerechtigde kan voor ten hoogste ----- twee personen als gemachtigde optreden. -----
4. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur -- van de coöperatie. Zijn geen bestuurders aanwezig, dan voorziet de vergadering -- zelf in het voorzitterschap. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen -- in de algemene vergadering worden gehouden. -----
5. Alle besluiten waarvoor bij de wet of bij deze statuten geen grotere meerderheid -- is voorgeschreven, worden genomen bij meerderheid van de uitgebrachte ----- stemmen. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen. Staken de ----- stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. Indien bij verkiezing ---- tussen meer dan twee personen door niemand een meerderheid is verkregen ---- wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen ----- kregen, zo nodig na tussenstemming. -----
6. Van de algemene vergadering worden notulen bijgehouden door een door de ----- voorzitter aangewezen persoon. Deze notulen worden in dezelfde of in de ----- eerstvolgende algemene vergadering vastgesteld en als blijk daarvan door de ---- voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend. -----
7. Een unaniem besluit van alle stemgerechtigde leden, ook al zijn zij niet in ----- vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, ----- dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. -----
8. Het stemrecht in de algemene vergadering kan worden uitgeoefend door middel --



van een elektronisch communicatiemiddel, mits dat bij oproeping bekend is gemaakt en het stemmende lid: -----

- a. kan worden geïdentificeerd via het elektronisch communicatiemiddel; -----
- b. rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering; -----
- c. het stemrecht kan uitoefenen via het elektronisch communicatiemiddel; en --
- d. kan deelnemen aan de beraadslaging. -----

9. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, kunnen gelijk worden gesteld met stemmen die ten tijde van de vergadering worden uitgebracht. De periode voorafgaand stemmen start niet eerder dan op de vijfde dag voor die van de vergadering. -----

10. In een huishoudelijk reglement kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden telkens bij de oproeping bekend gemaakt. -----

Bestuur -----

Artikel 6 -----

1. De bestuurders van de coöperatie worden door de algemene vergadering benoemd. Ook niet-leden kunnen als bestuurder worden benoemd. Alleen natuurlijke personen kunnen bestuurder zijn. -----
2. De algemene vergadering stelt het aantal bestuurders vast, met dien verstande dat het bestuur uit ten minste drie (3) natuurlijke personen dient te bestaan. -----
3. Bestuurders van de coöperatie worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Bestuursleden mogen worden herbenoemd maar mogen in totaal niet langer dan twaalf (12) jaar zitting hebben. Bestuurders kunnen te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of zelf hun bestuurslidmaatschap opzeggen. Daarnaast eindigt het bestuurslidmaatschap bij leden wanneer het lidmaatschap eindigt of bij niet-leden wanneer de bestuurder overlijdt of de rechtspersoon van de bestuurder ontbonden wordt. -----
4. Ingeval van belet of ontstentenis van een bestuurder blijven de overige bestuurders met het bestuur belast. Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de algemene vergadering daartoe aangewezen personen. Bij ontbreken van een dergelijke aanwijzing of bij belet of ontstentenis van al de aangewezen personen is elk lid zelfstandig bevoegd om een algemene vergadering bijeen te roepen, om in het bestuur te voorzien. -----
5. Het bestuur van de coöperatie vergadert zo dikwijls als een bestuurder dit nodig acht. -----
6. Iedere bestuurder heeft in een bestuursvergadering één stem. Iedere bestuurder is bevoegd om door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de bestuursvergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en (indien daartoe gerechtigd) het stemrecht uit te oefenen, -----

- mits de bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden -----
geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter -----
vergadering en kan deelnemen aan de beraadslaging. -----
7. Bestuursbesluiten worden genomen met een volstrekte meerderheid van de -----
stemmen. -----
 8. Staken de stemmen, dan is het voorstel verworpen. -----
 9. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de coöperatie en van -----
alles betreffende de werkzaamheden van de coöperatie op zodanige wijze een ----
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere--
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en --
verplichtingen van de coöperatie kunnen worden gekend. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk of --
op reproduceerbare wijze langs elektronische weg geschiedt en alle -----
stemgerechtigde bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben -----
ingestemd. Van een aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de-----
ingekomen stemmen, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na -----
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Hetgeen naar het oordeel van het bestuur met betrekking tot haar intern-----
functioneren algemene regeling behoeft, wordt geregeld in het -----
bestuursreglement van de coöperatie onder goedkeuring van de algemene -----
vergadering. -----

Bestuursbevoegdheid-----

Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. Ook twee bestuurders gezamenlijk --
kunnen de coöperatie vertegenwoordigen. -----
2. Het bestuur heeft de goedkeuring van de algemene vergadering nodig voor het---
aangaan van verplichtingen en het doen van uitgaven voor zover deze qua -----
omvang niet passen binnen de door de algemene vergadering vastgestelde -----
begroting.-----
3. De algemene vergadering is bevoegd om ook overige besluiten van het bestuur---
aan haar goedkeuring te onderwerpen. Zij dient het bestuur daartoe schriftelijk---
te instrueren onder duidelijke beschrijving van de onderhavige besluiten.-----
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming, indien---
hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met --
het belang van de coöperatie of het bedrijf dat zij uitoefent. Wanneer ten aanzien
van alle bestuurders sprake is van een dergelijk persoonlijk belang, wordt het ----
besluit genomen door de algemene vergadering. -----

Uitgifte en overdracht van participaties-----

Artikel 8-----

1. De coöperatie is bevoegd om participaties uit te geven aan haar leden voor de ---
financiering van het bedrijf dat ze (al dan niet via dochtermaatschappijen) -----



- uitoefent. -----
2. Participaties geven op geen enkele wijze recht tot het uitbrengen van enige stem in de algemene vergadering. -----
 3. Tot uitgifte van participaties wordt besloten door het bestuur, welk besluit----- goedkeuring behoeft van de algemene vergadering.-----
 4. Een besluit tot uitgifte van participaties vermeldt in ieder geval: -----
 - a. de reden van de uitgifte; -----
 - b. de beoogde bestemming van het middels de uitgifte te verwerven----- vermogen;-----
 - c. de maximale tegenwaarde van de uitgifte; en -----
 - d. de participatievoorwaarden.-----
 5. De aanbidding van participaties vindt niet plaats voordat: -----
 - a. het besluit daartoe door de algemene vergadering is goedgekeurd, onder ---- vaststelling van de participatievoorwaarden; en -----
 - b. het bestuur een door de algemene vergadering goedgekeurd ----- informatiedocument algemeen beschikbaar heeft gesteld dat alle essentiële -- informatie bevat die een belangstellende nodig heeft om een geïnformeerd--- besluit te nemen over de onderhavige aanbidding. -----
 6. Het bestuur houdt een register (het 'participatieregister') bij waarin de namen en adressen van alle houders van door de coöperatie uitgegeven participaties zijn---- opgenomen (inclusief van elke houder een persoonlijk e-mailadres) onder ----- vermelding van de aantallen en de specificaties die van belang zijn voor de----- nakoming door de coöperatie van haar verplichtingen jegens de participanten. ----
 7. Participaties (de rechtsverhouding die voor een participatiehouder uit de----- participatie voortvloeit jegens de coöperatie, waar een vorderingsrecht op naam-- onderdeel van uitmaakt) zijn overdraagbaar tussen de leden van de coöperatie --- onderling. De voorwaarden waaronder verhandelbare participaties worden----- aangeboden kunnen de verhandelbaarheid van die participaties beperken tot----- bepaalde nader in de participatievoorwaarden te categoriseren leden. -----
 8. Overdracht van door de coöperatie uitgegeven participaties vereist een ----- schriftelijke akte van contractsoverneming en medewerking aan die----- contractsoverneming van de coöperatie. Deze akte wordt opgemaakt tussen de--- vervreemder en de verkrijger. De coöperatie kan aan de vorm en de inhoud van -- de akte nadere eisen stellen. -----
 9. Medewerking aan overdracht wordt aangevraagd middels een door of namens de - coöperatie daartoe beschikbaar te stellen formulier.-----
 10. De voor overdracht benodigde medewerking bestaat in ieder geval uit aanpassing van het participatieregister. Zonder deze medewerking vindt geen geldige ----- overdracht plaats. Van de aanpassing wordt mededeling gedaan aan zowel de ---- vervreemder als de verkrijger. -----
 11. Hetgeen naar het oordeel van het bestuur met betrekking tot participatie in de ---

coöperatie algemene regeling behoeft, wordt geregeld in de toepasselijke -----
participatievoorwaarden of in het participatiereglement van de coöperatie, onder -
goedkeuring van de algemene vergadering. -----

Contributies -----

Artikel 9 -----

1. De algemene vergadering kan een contributie vaststellen die ieder lid jaarlijks ----
moet betalen. Ook kan de algemene vergadering bepaalde leden of bij-----
huishoudelijk reglement te bepalen categorieën van leden geheel of gedeeltelijk --
vrijstellen van contributiebetaling. De algemene vergadering is bovendien -----
bevoegd te besluiten dat aan de verplichting tot betaling van de contributie -----
gedeeltelijk kan worden voldaan middels de inzet van vrijwilligersuren. -----
2. De algemene vergadering kan een entreegeld vaststellen dat nieuwe leden bij ----
aanvang van hun lidmaatschap moeten voldoen. -----
3. Afgezien van contributie en entreegeld kan de coöperatie niet eenzijdig, per-----
besluit, enige verplichting aan de leden opleggen om financieel of in natura bij te -
dragen. Wel kan de coöperatie eisen stellen aan de wijze waarop activiteiten in ---
coöperatieverband moeten worden uitgevoerd. -----
4. De vaststelling van contributie of entreegeld geschiedt uitsluitend op voorstel van
het bestuur.-----
5. Hetgeen naar het oordeel van het bestuur met betrekking tot de contributie of----
het entreegeld algemene regeling behoeft, wordt geregeld in het huishoudelijk----
reglement. -----

Jaarrekening -----

Artikel 10 -----

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging--
van deze termijn door de algemene vergadering met ten hoogste vier maanden, --
maakt het bestuur een jaarrekening op en verstuurt deze aan de leden. Ook -----
maakt het bestuur een bestuursverslag.-----
3. Het bestuur zorgt dat het bestuursverslag en de opgemaakte jaarrekening met ---
onderliggende stukken, vanaf de oproep voor de algemene vergadering tot aan ---
de vergadering, voor alle leden in te zien is op het vestigingsadres van de -----
coöperatie. -----
4. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders; ontbreekt -
de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt dat onder opgaaf van -----
reden vermeld. -----
5. De jaarrekening wordt vastgesteld tijdens een algemene vergadering die het-----
bestuur uiterlijk een maand na het opmaken van de jaarrekening laat-----
plaatsvinden. Door vaststelling van de jaarrekening wordt niet automatisch -----
decharge verleend aan het bestuur; hiervoor is een apart besluit nodig.-----
6. Iedere verplichting van leden of oud-leden om in een tekort van de coöperatie bij-



te dragen, is uitgesloten. Vanwege deze uitgesloten aansprakelijkheid zal de -----
coöperatie steeds haar volledige naam gebruiken (inclusief de letters U.A.), -----
behalve waar het gaat om reclame-uitingen.-----

Winstbestemming -----

Artikel 11 -----

1. De blijkens de vastgestelde jaarrekening behaalde winst wordt gereserveerd voor de groei en continuïteit van het bedrijf dat de coöperatie uitoefent, echter zonder afbreuk te doen aan het bepaalde in lid 2. -----
2. Terugbetalingen en andere uitkeringen uit de behaalde winst waartoe de ----- coöperatie zich ingevolge de uitgifte van participaties heeft verplicht, hebben ----- voorrang op de reserveringen bedoeld in lid 1, echter zonder afbreuk te doen aan het bepaalde in lid 3 en in artikel 12 lid 2.-----
3. Terugbetalingen en andere uitkeringen uit de behaalde winst blijven achterwege-- indien en voor zover het bestuur weet of redelijkerwijs behoort te voorzien: -----
 - a. dat de coöperatie na betaling niet zal kunnen blijven voortgaan met het ----- betalen van haar opeisbare schulden; of -----
 - b. deze terugbetalingen of andere uitkeringen onverenigbaar zijn met ----- financieringsvoorwaarden waaraan de coöperatie gebonden is. -----
4. In plaats van reservering zoals bedoeld in lid 1 kan een deel van de blijkens de -- vastgestelde jaarrekening behaalde winst worden gereserveerd in een of meer---- daartoe op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering in te stellen--- bestemmingsreserves, voor verbetering van de kwaliteit van de leefomgeving in -- het werkgebied van de coöperatie.-----
5. Reservering zoals bedoeld in lid 4 geschiedt op basis van een vooraf door het ----- bestuur met instemming van de algemene vergadering bepaalde verdeelsleutel, -- dan wel op voorstel van het bestuur, door de algemene vergadering, zij het altijd-- met inachtneming van de verplichtingen bedoeld in lid 2. -----
6. Besteding van gelden uit een bestemmingsreserve zoals bedoeld in lid 4 is ----- onderworpen aan goedkeuring van de algemene vergadering, en geschiedt op ---- voorstel van een daartoe in te stellen commissie. Hetgeen ten aanzien van die ---- commissie of (de besluitvorming over) de besteding van gelden uit een ----- bestemmingsreserve naar het oordeel van het bestuur algemene regeling ----- behoeft, wordt opgenomen in een reglement. Per bestemmingsreserve kan----- daartoe een afzonderlijk reglement worden vastgesteld. -----
7. Op besteding van gelden uit een bestemmingsreserve zoals bedoeld in lid 4 is het bepaalde in lid 3 van overeenkomstige toepassing.-----
8. De coöperatie is niet bevoegd tot uitkering van winst of reserves aan de leden, -- met uitzondering van de terugbetalingen en uitkeringen bedoeld in lid 2, en ----- uitkering van projectreserves zoals bedoeld in artikel 12, tot het beloop van het -- saldo op de bijbehorende projectrekening. -----
9. Blijkt uit de vastgestelde jaarrekening van de coöperatie een tekort dan wordt ----

dat – voor zover mogelijk – ten laste gebracht van de reserve bedoeld in lid 1, en pas in laatste instantie ten laste van de bestemmingsreserve(s) bedoeld in lid 4.-- Voorgaande doet geen afbreuk aan het bepaalde in de eerste volzin van artikel --- 12 lid 3. -----

Projectrekening en projectreserves-----

Artikel 12-----

1. De participatievoorwaarden kunnen voorzien in een door de coöperatie in ----- verband met de onderhavige participaties bij te houden projectrekening alsmede - in een in verband met de onderhavige participaties te vormen projectreserve. Op de projectrekening worden bedragen geboekt waarop de participanten ingevolge - de participatievoorwaarden recht hebben, maar die desondanks niet door de ----- coöperatie zijn uitgekeerd. De projectreserve wordt gevormd ter bestrijding van -- mogelijke kosten die verband houden met het project waarvoor de coöperatie de - onderhavige participaties heeft uitgegeven. -----
2. Een projectreserve kan uitsluitend worden gevoed ten koste van hetgeen de ----- coöperatie ingevolge de participatievoorwaarden aan de betrokken participanten-- heeft uit te keren, indien en voor zover dat in die participatievoorwaarden is ----- voorzien. Dit dient dan te geschieden onder gelijktijdige bijschrijving van het----- gereserveerde bedrag op de projectrekening die hoort bij de onderhavige ----- participaties.-----
3. Een projectreserve behoort tot de reserves voor de groei en continuïteit van het -- bedrijf dat de coöperatie uitoefent (bedoeld in artikel 11 lid 1) met dien ----- verstande dat deze uitsluitend mag worden aangewend ter bestrijding van kosten die verband houden met het project waarvoor de projectreserve is gevormd. Als-- dergelijke kosten niet meer zijn te verwachten valt de projectreserve vrij. Uit een vrijvallende projectreserve wordt allereerst – voor zover mogelijk – aan de----- betrokken participanten het saldo uitgekeerd van de bij die participaties ----- behorende projectrekening, in overeenstemming met het bepaalde in de ----- toepasselijke participatievoorwaarden. -----
4. Tenzij de onderhavige participatievoorwaarden anders bepalen, worden bedragen die door toepassing van het bepaalde in artikel 11 lid 3 niet zijn uitgekeerd,----- bijgeschreven op de bij de onderhavige participaties behorende projectrekening.--
5. De projectrekening wordt in ieder geval gedebiteerd voor bedragen die, nadat ze - op de projectrekening zijn bijgeschreven, alsnog aan de betrokken participanten-- zijn uitgekeerd.-----
6. Tenzij de onderhavige participatievoorwaarden anders bepalen, wordt de ----- projectrekening gedebiteerd voor verliezen die de coöperatie lijdt vanwege het---- project waar de projectrekening betrekking op heeft. Dergelijke verliezen worden-- voor zover mogelijk – ten laste gebracht van de projectreserve van het----- onderhavige project. -----

Integriteitscommissie-----



Artikel 13-----

1. De coöperatie kent een Integriteitscommissie. De Integriteitscommissie ziet toe -- op de integriteit van het handelen van het bestuur en kan in het kader van deze-- taak het bestuur van gevraagd en ongevraagd advies dienen.-----
2. De verdere taken en bevoegdheden van de Integriteitscommissie zullen bij----- reglement (de 'Leidraad Integriteitscommissie') worden vastgesteld. -----

Statutenwijziging-----

Artikel 14-----

1. Een voorstel tot statutenwijziging, juridische fusie of splitsing van de coöperatie -- kan slechts uitgaan van het bestuur of van ten minste één/tiende van de ----- stemgerechtigde leden. -----
2. De algemene vergadering kan alleen besluiten tot statutenwijziging, juridische---- fusie of splitsing van de coöperatie als dat bij de oproep van die vergadering is --- geagendeerd. -----
3. De woordelijke tekst van de wijziging wordt ten minste veertien dagen voor de --- vergadering aan de leden verstuurd en ter inzage gelegd op het vestigingsadres -- van de coöperatie. -----
4. Voor een besluit tot statutenwijziging, juridische fusie of splitsing van de ----- coöperatie is een meerderheid nodig van ten minste twee/derde van de geldig ---- uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de - stemgerechtigde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is dit quorum niet ----- bereikt, dan kan niet eerder dan binnen veertien doch binnen een termijn van --- dertig dagen na deze vergadering een nieuwe vergadering worden ----- bijeengeroepen, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid --- van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het ---- aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. -----
5. De statutenwijziging treedt pas in werking nadat daarvan een notariële akte is---- opgemaakt. Ieder van de in functie zijnde bestuurders is bevoegd om deze akte -- van statutenwijziging te tekenen. -----
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van ----- statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze - na de wijziging luiden, te verstrekken aan het handelsregister.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 15-----

1. Een voorstel tot ontbinding van de coöperatie kan slechts uitgaan van het ----- bestuur of van ten minste één/tiende van de stemgerechtigde leden.-----
2. Het bepaalde in artikel 14 lid 2, 3 en 4 is ook van toepassing op een besluit van -- de algemene vergadering tot ontbinding van de coöperatie. -----
3. In geval van ontbinding worden uit het batig saldo – voor zover mogelijk en----- volgens de toepasselijke participatievoorwaarden – de positieve saldi van de ----- projectrekeningen aan de betrokken participanten uitgekeerd, en vervolgens -----

voor zover mogelijk – de resterende terugbetalingen en andere uitkeringen -----
gedaan bedoeld in artikel 11 lid 2. Hetgeen daarna van het vermogen van de -----
coöperatie is overgebleven wordt niet verdeeld onder de leden maar besteed-----
overeenkomstig het doel van de coöperatie te bepalen door de algemene-----
vergadering (op welk besluit het bepaalde in artikel 14 lid 4 van -----
overeenkomstige toepassing is). -----

4. Het bestuur regelt de vereffening tenzij door de algemene vergadering welke tot -
de ontbinding besloot een of meer anderen als vereffenaars zijn aangewezen.-----
5. Ook het opzeggen, overlijden of - bij een rechtspersoon - het ontbinden van het--
laatste overgebleven lid leidt tot ontbinding van de coöperatie. (De vereffenaar ---
van) het laatst overgebleven lid zal dan de vereffening regelen. -----
6. De boeken en bescheiden van de ontbonden coöperatie moeten worden bewaard -
gedurende zeven jaren na afloop van de vereffening. Bewaarder is degene die ----
door de vereffenaars als zodanig is aangewezen. -----

Reglementen -----

Artikel 16-----

1. Een voorstel tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement van de -----
coöperatie kan slechts uitgaan van het bestuur of van ten minste één/tiende van -
de stemgerechtigde leden.-----
2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met de wet of met -
deze statuten. Strijdige bepalingen blijven buiten toepassing.-----
3. Het bepaalde in artikel 14 lid 2 en 3 is ook van toepassing op een besluit van de--
algemene vergadering tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement --
van de coöperatie. -----
4. Vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement gebeurt uitsluitend door de-
algemene vergadering, met uitzondering van het bestuursreglement bedoeld in ---
artikel 6 lid 10, dat door het bestuur zelf wordt vastgesteld, gewijzigd en -----
opgeheven onder goedkeuring van de algemene vergadering.-----

Slotbepaling -----

Artikel 17-----

De algemene vergadering besluit in alle gevallen waarin deze statuten of een -----
reglement niet voorzien en in alle kwesties omtrent de uitleg van de bepalingen van ---
deze statuten en reglementen of besluiten dan wel in alle kwesties uit een of ander----
voortvloeiende. -----

(einde statuten) -----

Slot akte-----

De comparant is mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparant is door mij, notaris,--
vastgesteld. -----

Deze akte is opgemaakt te Nijmegen op de datum als aan het begin van deze akte -----
vermeld. De comparant heeft verklaard van de inhoud van deze akte te hebben -----
kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----



Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze akte ---
na beperkte voorlezing door de comparant ondertekend.-----
Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om veertien uur en -----
zevenentwintig minuten. -----
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and flourishes, positioned to the right of the notary seal.

Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.

Dossier: 2024.11010.01/MIJ

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering van:

Coöperatie Bommelerwaard B.A., een coöperatie, gevestigd te Zaltbommel, kantoorhoudend Hogeweg 17, 5301 LB Zaltbommel, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 66386942, deze rechtspersoon hierna ook te noemen: **de Coöperatie**.

De vergadering is gehouden op 23 december 2024,

Op het adres Molenerf 4 in Ammerzoden, waarbij de leden elektronisch hun stem via teams hebben kunnen uitbrengen.

De voorzitter Remco Reijke laat zich voor deze vergadering vervangen door Jan Voskamp.

Als secretaris en plaatsvervangend voorzitter treedt op Jan Voskamp.

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en constateert dat de vergadering met inachtneming van de wet (artikel 2:42 lid 1 Burgerlijk Wetboek schrijft een oproepingstermijn van ten minste zeven dagen voor) en van de statuten (die een termijn van veertien dagen voorschrijven) is bijeengeroepen en geagendeerd.

statutenwijziging

De voorzitter stelt aan de orde het voorstel tot wijziging van de statuten van de Coöperatie zoals (conform artikel 19 van de statuten) aan de leden is toegezonden, zulks conform de ontwerpkte van statutenwijziging, voorbereid door Hekkelman Notarissen N.V. onder dossiernummer 2024.11010.01.

Er zijn geen amendementen.

quorum gehaald

Op de eerste vergadering waarin het onderhavige besluit aan de orde was gesteld, gehouden op 9 december 2024, waren niet voldoende leden aanwezig c.q. vertegenwoordigd om te kunnen besluiten. Derhalve is na binnen 30 dagen na die eerste vergadering deze tweede vergadering bijeengeroepen. In deze vergadering kan krachtens artikel 19.1 van de statuten het onderhavige besluit worden genomen ongeacht het aantal leden dat aanwezig c.q. vertegenwoordigd is.

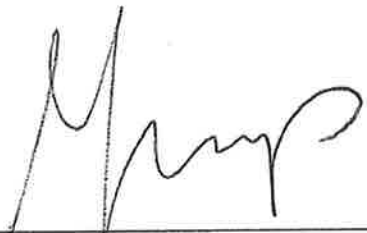
Het voorstel wordt aangenomen met de meerderheid van tweede derde (2/3) die vereist is op grond van artikel 19.1 van de statuten (en de wet eist in artikel 2:43 Burgerlijk

Wetboek ook een meerderheid van ten minste twee derde (2/3)).

Dit uittreksel uit de notulen wordt door de secretaris voorgelezen en door de vergadering met algemene stemmen onmiddellijk vastgesteld, zodat de uitvoering van waartoe besloten is niet tot na de volgende vergadering hoeft te wachten.

De voorzitter sluit de vergadering om 19.56 uur.

Ondertekend voor uittreksel:

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Jan Voskamp', written over a horizontal line.

Jan Voskamp
(voorzitter en secretaris)
Ondertekend te: Ammerzoden
Op: 24 december 2024

Maud IJsebaert

Van: Remco Reijke <Reijke@bommelerwaar.nl>
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 11:29
Aan: Maud IJsebaert
Onderwerp: FW: Enkele gesprekspunten voor overleg bestuur - Integriteitscommissie (IC) Bommelerwaar dinsdag 19 november a.s.

Beste Maud,
Hieronder de goedkeuring van de statutenwijziging door de integriteitscommissie. De voorwaardelijke goedkeuring (alleen bij instemming ALV) volgt zo.

hartelijke groet,
Remco Reijke
voorzitter
06 18816908



Coöperatie Bommelerwaar B.A.

bezoekadres:

Het Groene Huis

Hogeweg 17, rechter vleugel Gemeentekantoor, 2e etage

5301 LB Zaltbommel

www.bommelerwaar.nl

KvK: 6638 6942

Van: Arnold Devreese <info@adevreese.nl>
Verzonden: vrijdag 15 november 2024 11:32
Aan: Remco Reijke <Reijke@bommelerwaar.nl>; Jan Voskamp <voskamp@bommelerwaar.nl>
CC: janvoskamp@gmail.com; Lucas Caroline <caroline@lucashrm.nl>; dmsvanderwulp@hotmail.com; D. Hilbon <dini.hilbron@gmail.com>; frederieke.heijden@gmail.com; Arnold Devreese <info@adevreese.nl>
Onderwerp: Enkele gesprekspunten voor overleg bestuur - Integriteitscommissie (IC) Bommelerwaar dinsdag 19 november a.s.

Dag Remco en Jan,

Komende dinsdagavond ontmoeten we elkaar in het Groene Huis, te Zaltbommel (van 19.30 tot 20.30 uur). Fijn dat die afspraak staat.

Wij willen graag de volgende punten/vragen met jullie bespreken:

2. De leidraad nemen wij als bijlage op in de statuten of zou het wat jullie betreft ook onderdeel van het huishoudelijk reglement kunnen zijn (met name, omdat hier de namen van de leden in genoemd zijn)?
(AKKOORD MET VOORSTEL DE LEIDRAAD OP TE NEMEN IN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT, ECHTER MET ACTUALISERING VAN DE NAMEN VAN DE LEDEN, EN MET HET VOORSTEL OM ENKELE OMSCHRIJVINGEN/BEPALINGEN IN DE LEIDRAAD TE SCHRAPPEN OF TE WIJZIGEN)
3. Verwachten jullie, op basis van de vigerende statuten nog een vergadering met Onno van Bekkum te moeten beleggen? Zie artikel 19 en 20 van de oorspronkelijke statuten. **NEEN**
4. Kunnen jullie, bij goedkeuring zorgen voor de juiste formulering passend binnen deze vigerende statuten (met name artikel 20.2). **HIEROP KOMEN WE DESGEVRAAGD NOG TERUG (IS EIGENLIJK NIET AAN DE IC)**
5. Tot slot, hoeveel tijd maken jullie op uit de statuten, moet er minimaal tussen de twee ALV-vergaderingen zitten die besluiten over de statutenwijziging (artikel 19.1 onder b.). Ons voorstel is daarbij de eerste vergadering min of meer een proforma-vergadering te laten zijn: online en met slechts één onderwerp. **HIEROP KOMEN WE DESGEVRAAGD NOG TERUG (IS EIGENLIJK NIET AAN DE IC)**

Maud IJsebaert

Van: Remco Reijke <Reijke@bommelerwaar.nl>
Verzonden: dinsdag 24 december 2024 11:29
Aan: Maud IJsebaert
Onderwerp: FW: mail Onno

hartelijke groet,
Remco Reijke
voorzitter
06 18816908



Coöperatie Bommelerwaar B.A.

bezoekadres:
Het Groene Huis
Hogeweg 17, rechter vleugel Gemeentekantoor, 2e etage
5301 LB Zaltbommel

www.bommelerwaar.nl

Kvk: 6638 6942

Van: Dirk van der Wulp <DMSvanderWulp@hotmail.com>
Verzonden: donderdag 5 december 2024 14:14
Aan: Remco Reijke <Reijke@bommelerwaar.nl>
Onderwerp: mail Onno

Dag Remco,

Hierbij de mail van Onno met zijn visie op de statutenwijziging. Dit is ook telefonisch met hem besproken vandaag.

Hgr, Dirk

Van: onno vanbakkum <vanbakkum@gmail.com>
Verzonden: donderdag 5 december 2024 13:20
Aan: Dirk van der Wulp <DMSvanderWulp@hotmail.com>
Onderwerp: Re: Afronding vernieuwing statuten Coöperatie

Beste Dirk,

Dank voor je mail met de gereviseerde statuten in de bijlage en voor je onderstaande toelichting.

Ik heb eerder dit jaar mijn grote verbazing geuit over inderdaad wat een statutenwijziging werd genoemd maar wat neerkwam op een volledige omvorming van de coöperatie, waarin inderdaad niets van de oprichtingsstatuten bewaard was gebleven.

Ik stel vast dat met het gewijzigde voorstel voor de statutenwijziging (versie dd. 19 november t.o.v. de vorige versie 7 mei) er behoudens toevoeging van de commissie integriteit er slechts minuscule aanpassingen zijn doorgevoerd van louter juridische aard.

Ik concludeer dat mijn brief van eerder dit jaar en mijn toelichting daarop in de ALV daarmee nul invloed lijkt te hebben gehad op het bestuur noch op de integriteitscommissie.

Ik zie daarom helaas geen enkele aanleiding om mijn eerdere oordeel te kunnen wijzigen.

Ik voel me volledig vervreemd van deze gang van zaken en bespeur geen daarmee waardering van het bestuur en andere betrokkenen voor het oorspronkelijke gedachtegoed en de doelstelling van de coöperatie.

Bovendien verbaas ik mij over de taakopvatting van de integriteitscommissie, waar blijkbaar een smal perspectief leeft op de betekenis van het woord "integriteit".

Naast integriteit in de sfeer van "rechtschapen gedrag" bestaat er ook zoiets als "integriteit op de doelstelling": na te komen wat je met elkaar afspreekt te zullen doen.

Jullie staan toe dat het bestuur het totaal van de oprichtingsakte, inclusief de doelstelling, inclusief zelfs de integriteitscode in de oprichtingsakte, overboord gooit.

Ik ben er bovendien over verbaasd dat dit alles gebeurt zonder dat (nieuwe leden van) het bestuur en de commissie integriteit sinds mijn uittreden uit het bestuur in 2019, nu ruim vijf jaar geleden, ook maar de moeite hebben genomen met een belletje of een gesprek zich inhoudelijk te vergewissen van het waarom en hoe van het oorspronkelijke ontwerp van de coöperatie dat blijkbaar in jouw woorden o.a. "te onduidelijk" was.

Om de blokkade van de statutenwijziging weg te nemen geef ik hierbij onder protest mijn voorwaardelijke voorafgaande goedkeuring voor de voorgestelde statutenwijziging.

Met als voorwaarde dat de algemene vergadering het besluit tot statutenwijziging neemt en daarmee haar volle verantwoordelijkheid voor dit afscheid van het oorspronkelijke gedachtegoed van de coöperatie en daarmee de integriteit van haar oorspronkelijke doelstelling.

Ik wil die verantwoordelijkheid als hoedster niet nemen.

Ik ben bereid hier telefonisch toelichting op te geven, voor zover bovenstaand nog onduidelijkheden kan bevatten.

En anders ben ik ook bereid tot een leuk, inhoudelijk gesprek over (de) coöperatie.

De bovenstaande toelichting volstaat wat mij betreft ook als toelichting voor de ALV waarvoor ik mij wgens andere verplichtingen moet verontschuldigen.

Ik wens iedereen veel wijsheid en de coöperatie hoe dan ook een mooie toekomst.

Met hartelijke groet,

Onno

Dr. ir. O.F. (Onno) van Bekkum • 06-3614 5231 • vanbekkum@gmail.com
Coöperatiedeskundige • **CO-OP Champions** • vanbekkum@coopchampions.com •
www.coopchampions.com
